Province de Québec
Municipalité du Canton de Ham-Nord

Procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil municipal tenue le lundi 8 septembre 2025, à la salle du Conseil, située au 285, 1^{re} Avenue à Ham-Nord, à 20h.

Sont présents : le maire, François Marcotte
et les conseillers:

Gaétan Fortier Steve Leblanc
Gilles Gauvreau Benoît Couture

Sont absents : les conseillers Dominic Lapointe et Rémi Beuchesne

Les membres présents forment le quorum.

Assistent également à cette séance :

- M. Patrick Duchaine, inspecteur en bâtiments et environnement
- M. Mathieu Couture, directeur général et greffier-trésorier.

En début de séance, la personne qui préside la séance, soit le maire M. François Marcotte, informe le conseil qu'à moins qu'il ne manifeste expressément le désir de le faire, il ne votera pas sur les propositions soumises au conseil tel que le lui permet la loi.

En conséquence, à moins d'une mention à l'effet contraire au présent procès-verbal, la personne qui préside la séance, soit le maire M. François Marcotte, ne votera pas sur les décisions tel que le lui permet la loi.

2025-09-127 Lecture et adoption de l'ordre du jour

IL EST PROPOSÉ PAR : GAÉTAN FORTIER
et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

QUE l'ordre du jour suivant soit accepté, en laissant l'item "divers" ouvert, monsieur Mathieu Couture, directeur général et greffier-trésorier, faisant fonction de secrétaire:

1. Ouverture de la séance et mot de bienvenue du maire
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Remise de la Bourse du Programme Trio étudiant Desjardins pour l'Emploi
4. Dépôt et adoption du procès-verbal du 11 août 2025
5. Présentation des comptes
6. Mandat pour Études préparatoires – Modélisation des eaux pluviales de la 4e Avenue
7. Dépôt - Rapport du maire des faits saillants du rapport financier 2024
8. Adoption du Règlement #559 établissant la rémunération du personnel électoral 2025

9. Adoption du projet de schéma de couverture de risques révisé 2025-2035 (2^e génération) de la MRC d'Arthabaska
10. Services professionnels – Accompagnement au programme de la TECQ
11. Soirée de reconnaissance des bénévoles – Vendredi 24 octobre 2025
12. Service de nettoyage et d'inspection télévisée – Conduites d'égout tronçon T111
13. Maison des Jeunes – Utilisation du gymnase municipal pour les lundis sportifs
14. Correspondance
 - a) Invitation publique au lancement de la Politique MADA 2025-2028, mercredi 1er octobre 17h au Pavillon du Mont Arthabaska
 - b) Prochaine séance du conseil – Mercredi 1er octobre 20h
15. Période de questions
16. Clôture de séance

Remise des Bourses du Programme Trio Desjardins pour l'emploi

Afin de souligner son implication au cours de l'été 2025, Mme Élise Hamel, responsable des loisirs et de la vie communautaire, procède à la remise de la Bourse de 800\$ à Jadelie Gouin dans le cadre du Programme Trio Desjardins pour l'Emploi, programme mis en place par le Carrefour Jeunesse Emploi – Comtés Richmond-Drummond-Bois-Francs. Ce programme permet aux jeunes de vivre une initiation à l'emploi par une implication de 80 heures durant l'été (aide aux animateurs du camp de jour).

2025-09-128 Dépôt et adoption du procès-verbal du 11 août 2025

CONSIDÉRANT QUE les membres du conseil ont individuellement pris connaissance du procès-verbal de la séance ordinaire du 11 août 2025;

CONSIDÉRANT QUE les membres du conseil renoncent à la lecture du procès-verbal de la séance ordinaire du 11 août 2025 ;

EN CONSÉQUENCE, IL EST PROPOSÉ PAR : GILLES GAUVREAU
et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

QUE le procès-verbal de la séance ordinaire du 11 août 2025 soit adopté, le tout tel que rédigé et déposé par le directeur général et greffier-trésorier.

2025-09-129 Présentation des comptes

IL EST PROPOSÉ PAR : BENOÎT COUTURE
et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

QUE les comptes présentés, qui totalisent 278,957.05\$, soient autorisés et payés et la liste classée en dossier.

Je, soussigné, certifie que les crédits budgétaires sont disponibles pour les dépenses autorisées ci-dessus.

Mathieu Couture, directeur général et greffier-trésorier.

2025-09-130 **Mandat pour Études préparatoires – Modélisation des eaux pluviales de la 4e Avenue**

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité désirait recevoir des propositions pour la fourniture de services professionnels en ingénierie concernant la réalisation d'études préparatoires pour la modélisation des eaux pluviales de la 4e Avenue;

CONSIDÉRANT QUE lors de l'ouverture des propositions, le 3 septembre 2025, trois (3) des quatre (4) firmes invitées ont déposé leurs documents avant la date et l'heure limite;

CONSIDÉRANT QUE les résultats des propositions se détaillent comme suit:

	ARTELIA	PLURITEC	JFSA
Prix soumis (tx incluses)	30 967,37 \$	33 360,00 \$	59 556,98 \$
Rang	1	2	3

CONSIDÉRANT QUE toutes les propositions sont conformes;

EN CONSÉQUENCE, IL EST PROPOSÉ PAR: GAÉTAN FORTIER
et résolu à l'unanimité des conseillers présents:

QUE le mandat soit octroyé à la firme « Artelia Canada inc. » au montant de 30,967.37\$ taxes incluses.

2025-09-131 **Dépôt - Rapport du maire des faits saillants du rapport financier 2024**

Le maire, M. François Marcotte, fait la lecture et dépose son rapport du maire relatif aux faits saillants du rapport financier 2024 et du rapport du vérificateur externe tel que prévu à l'article 176.2.2 du Code municipal.

M. Marcotte mentionne également que le rapport du maire 2024 sera distribué par la poste à tous les résidents de Ham-Nord lors de l'édition du journal Le Hameau du 14 octobre 2025.

2025-09-132 **Adoption du Règlement #559 établissant la rémunération du personnel électoral 2025**

ATTENDU QUE les élections municipales se tiendront le dimanche 2 novembre 2025 conformément à la *Loi sur les élections et les référendums dans les municipalités*;

ATTENDU QU'à cette fin, la Municipalité devra embaucher du personnel électoral et lui verser une rémunération en tenant compte du *Règlement sur le tarif des rémunérations payables lors d'élections et de référendums municipaux* dont la nouvelle tarification a paru dans la *Gazette Officielle du Québec* en date du 28 décembre 2024;

ATTENDU QUE la Municipalité désire offrir une rémunération visant à favoriser les services de qualité du personnel électoral compte tenu de l'expérience et des

compétences exigées dans le domaine électoral, et ce, en tentant de rapprocher ses tarifs de ceux établis par le DGE pour le personnel électoral provincial ;

ATTENDU QUE, lors de la séance du 11 août 2025, en vertu de l'article 445 du Code municipal (L.R.Q., c. C-27.1), un avis de motion a été donné par le conseiller Gilles Gauvreau et un projet de règlement a été déposé et présenté au Conseil de la municipalité du Canton de Ham-Nord;

EN CONSÉQUENCE, IL EST PROPOSÉ PAR: GILLES GAUVREAU
et résolu à l'unanimité des conseillers présents:

QUE le règlement portant le numéro 559 établissant la rémunération du personnel électoral 2025 soit adopté.

2025-09-133 Adoption du projet de schéma de couverture de risques révisé 2025-2035 (2e génération) de la MRC d'Arthabaska

ATTENDU QU'en vertu de l'article 8 de la *Loi sur la Sécurité incendie*, les municipalités régionales de comté doivent en liaison avec les municipalités locales qui en font partie, établir un schéma de couverture de risques pour l'ensemble de leur territoire ;

ATTENDU QU'en vertu de l'article 29 de la *Loi sur la Sécurité incendie*, l'autorité régionale doit procéder à la révision de son schéma de couverture de risques, en commençant au plus tard huit ans après la date de son entrée en vigueur et en suivant la même procédure que celle pour l'établir. Le schéma de couverture de risques révisé doit entrer en vigueur au plus tard 10 ans après cette date ;

ATTENDU QUE les Orientations du ministre de la Sécurité publique en matière de sécurité incendie décrivent les objectifs de protection contre les incendies et les mesures minimales dont les autorités régionales ou locales doivent tenir compte dans l'établissement de leur schéma de couverture de risques, y compris leur plan de mise en œuvre ;

ATTENDU QU'en vertu de l'article 16 de la *Loi sur la sécurité incendie* « Chaque municipalité concernée et, s'il y a lieu, l'autorité régionale, déterminent, ensuite, les actions spécifiques qu'elles doivent prendre et leurs conditions de mise en œuvre, en précisant, notamment, le ressort de l'autorité ou de la régie intermunicipale qui en sera chargée, les ressources affectées aux mesures qui y sont prévues, les ententes intermunicipales nécessaires, les actions qui sont immédiatement applicables et, pour les autres actions, les étapes de réalisation et leur échéancier » ;

ATTENDU QUE ces actions et leurs conditions de mise en œuvre sont traduites dans un plan adopté par chaque autorité qui en sera responsable ou, dans le cas d'une régie intermunicipale, dans un plan uni adopté par les municipalités concernées ;

EN CONSÉQUENCE, IL EST PROPOSÉ PAR: STEVE LEBLANC
et résolu à l'unanimité des conseillers présents:

QUE le conseil de la municipalité du Canton de Ham-Nord adopte le projet de schéma de couverture de risques révisé 2025-2035 (2^e génération) de la MRC d'Arthabaska ainsi que son plan de mise en œuvre.

2025-09-134 **Services professionnels – Accompagnement au programme de la TECQ**

CONSIDÉRANT l'offre de services professionnels de la firme Techni-Consultant inc. en date du 14 août 2025 pour l'accompagnement de la municipalité dans le cadre du *Programme de retour de la taxe sur l'essence et de la contribution du Québec (TECQ)* concernant la première année ainsi que la réalisation et le dépôt de la programmation initiale au MAMH;

IL EST PROPOSÉ PAR: GILLES GAUVREAU
et résolu à l'unanimité des conseillers présents:

QUE la Municipalité accepte l'offre de services professionnels d'accompagnement de la firme Techni-Consultant inc. au coût de 2,950\$ plus les taxes applicables.

2025-09-135 **Soirée de reconnaissance des bénévoles – Vendredi 24 octobre 2025**

IL EST PROPOSÉ PAR: BENOÎT COUTURE
et résolu à l'unanimité des conseillers présents:

QUE la municipalité accorde un budget de 3,000\$ pour la réalisation de la soirée dédiée à la reconnaissance des bénévoles des différents organismes de notre communauté.

2025-09-136 **Service de nettoyage et d'inspection télévisée – Conduites d'égout tronçon T-111**

CONSIDÉRANT QUE la municipalité souhaite procéder à l'inspection des conduites sanitaires sous un tronçon de la rue Principale (tronçon T-111), afin de s'assurer de leur intégrité avant d'entreprendre des travaux de pavage sur ce même tronçon;

CONSIDÉRANT QU' à cette fin, deux offres de services ont été demandées à des entrepreneurs spécialisés en nettoyage et en inspection télévisée : Can-Explore et ICR Expert ;

CONSIDÉRANT les offres suivantes reçues (taxes incluses):

Can-Explore	9,910.85\$
ICR Expert	5,274.48\$

EN CONSÉQUENCE, IL EST PROPOSÉ PAR: BENOÎT COUTURE
et résolu à l'unanimité des conseillers présents:

D'OCTROYER le mandat à l'entreprise **ICR Expert** au montant de 5,274.48\$.

2025-09-137 **Maison des jeunes - Utilisation du gymnase municipal pour les lundis sportifs**

CONSIDÉRANT une demande de la Maison des Jeunes afin de pouvoir utiliser le gymnase situé dans la grande salle du Centre Horizon;

CONSIDÉRANT QUE le gymnase est disponible pour la tenue des lundis sportifs pour la Maison des Jeunes;

CONSIDÉRANT QU'il est important pour la municipalité d'encourager la pratique du sport et de l'activité physique chez les jeunes;

EN CONSÉQUENCE, IL EST PROPOSÉ PAR : GAÉTAN FORTIER
et résolu à l'unanimité des conseillers présents:

QUE la Municipalité du Canton de Ham-Nord donne accès à la Maison des Jeunes au gymnase de la grande salle du Centre Horizon afin que les jeunes de la MDJ puissent aller pratiquer certaines activités physiques dans le cadre des « lundis sportifs ».

Correspondance : À cette assemblée, il a été fait mention :

- a) De l'invitation publique de la MRC d'Arthabaska au lancement de la Politique MADA 2025-2028, mercredi 1^{er} octobre 17h au Pavillon du Mont Arthabaska;
- b) Qu'en raison du processus électoral 2025, la prochaine séance du conseil municipal aura lieu le mercredi 1^{er} octobre à 20h.

Période de questions

À 20h28, le maire, François Marcotte, invite les citoyens présents à la période de questions. Aucune question n'a été reçue au cours de celle-ci.

Annnonce des élus

À 20h30, le maire, m. François Marcotte, annonce qu'il a pris la décision de ne pas se représenter à la mairie lors des prochaines élections municipales en novembre et ce, après une implication municipale de 40 ans (26 ans à la mairie et 14 ans comme conseiller). M. Marcotte déclare qu'il est maintenant temps pour lui de laisser sa place à une autre personne et qu'il quitte avec le sentiment du devoir accompli. Il mentionne également que le projet prioritaire de l'eau potable fut au cœur de l'ensemble de ces années d'implication et que c'est avec fierté qu'il affirme que ce projet est maintenant réglé, tout en mentionnant l'importance de continuer les efforts et les recherches pour assurer la pérennité de l'accès à cette ressource.

Ensuite M. Marcotte prend la parole au nom de M. Rémi Beaudesne qui est absent et mentionne que M. Beaudesne désirait annoncer qu'il ne se représentera également pas lors des prochaines élections municipales, M. Beaudesne ayant œuvré comme conseiller municipal depuis l'année 1997, donc pour une période de 28 ans.

Finalement à 20h35, le conseiller M. Gaétan Fortier prend la parole et annonce qu'après réflexion, il désire se porter candidat pour le poste de maire lors des prochaines élections municipales.

2025-09-138

Levée de la séance

IL EST PROPOSÉ PAR: **GILLES GAUVREAU**
et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

QUE la séance soit levée à 20h37.

François Marcotte, maire

Mathieu Couture, directeur général et
greffier-trésorier.

Je, François Marcotte maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.